

Протокол № 1/2026
расширенного заседания правления
СНТ «ДК Конверсия» от 21.05.2026 г.

г. Москва

Присутствовали:

Со стороны переизбранного
16.05.2026 г. правления СНТ

Манаенкова Т.Т.

Член правления

Со стороны вновь избранного
16.05.2026 г. правления СНТ

Макарова Н.П.

Председатель

Вахитов С.Л.

Зам. председателя

Кабанов А.Б

Член правления

Кондрашов П.А.

Член правления

Приглашённые члены СНТ

Корольков Д.В.

Член вновь избранной РК

Еселева О.И.

Член вновь избранной РК

Кворум имеется.

Повестка дня:

1. Рассмотрение организационных вопросов передачи документов СНТ, ключей, печатей, электронных носителей (электронных ключей, кодов доступа и пр.) и общехозяйственного имущества СНТ от переизбранного правления, ревизионной комиссии и председателя правления Возного С.И. вновь избранному правлению, ревизионной комиссии и председателю правления Макаровой Н.П.

2. Разное.

Голосовали: за — единогласно; против — нет; воздержался — нет.

1). По первому вопросу выступила председатель вновь избранного правления СНТ «ДК Конверсия» Макарова Н.П. и отметила, что в связи с ограниченными сроками передачи основных документов СНТ, установленных законодательством РФ (в течение 10 дней от даты регистрации изменений в ЕГРЮЛ), необходимо создать рабочую группу (комиссию) для составления Акта приёма-передачи документов СНТ.

В связи с тем, что из предложенных переизбранным правлением СНТ кандидатов в рабочую группу на данном заседании правления присутствовал только один член переизбранного правления СНТ Манаенкова Т.Т., было предложено начать работу по передаче документов СНТ в составе временной группы: Манаенкова Т.Т., Макарова Н.П., Корольков Д.В. с привлечением главного бухгалтера СНТ «ДК Конверсия» и общественного помощника.

В процессе общего обсуждения, поступило предложение Королькова Д.В. составить подробную опись документов в электронном виде в таблице Excel для удобства и ускорения работы, как приложение к Акту приёма-передачи документов СНТ.

Принято совместное решение:

Начать работу рабочей группы на следующий день от даты заседания данного расширенного правления (т.е. 22.05.2026 г.). Режим работы установить с 10:00 до 17:00 с перерывом на обед с 13:00 до 14:00. Акт и опись передаваемых документов составлять в электронном виде, с последующим подписанием Акта приёма-передачи всеми членами рабочей группы, которые будут привлечены к работе. К работе также привлечь главного бухгалтера и общественного помощника.

Голосовали: за — единогласно; против — нет; воздержался — нет.

2). Разное.

По второму вопросу выступила председатель вновь избранного правления СНТ Макарова Н.П. с предложением: в целях обеспечения нормальной жизнедеятельности СНТ в процессе и во время передачи дел от переизбранного председателя и правления СНТ вновь избранному председателю и правлению СНТ, начать работу по самым актуальным вопросам жизнеобеспечения, требующим срочного решения, не дожидаясь получения официальной регистрации полномочий.

1. Дано поручение члену вновь избранного правления Кондрашову П.А. на основании копии действующего договора с единым оператором вывоза ТБО в г. Москве принять срочные меры по проблеме несоблюдения графика вывоза мусора с территории СНТ, заполненности мусорных контейнеров отходами. Решить проблему незамедлительного вывоза ТБО за счёт дополнительных средств СНТ в связи с высокой температурой окружающей среды (до +32 гр.), антисанитарией, запахом отходов, возможным нанесением ущерба экологии СНТ. Расходы отнести в счёт средств, предусмотренных сметой на 2026-2027гг. на данные виды работ.
2. Дано поручение члену вновь избранного правления Кабанову А.Б. на основании копии действующего договора с охранным предприятием, работающем на территории СНТ, проработать вопрос улучшения качества работы охранным предприятием по усилению контроля въезда автотранспорта в СНТ (включая большегрузы), вопросы с работой и проживанием иностранных рабочих и иных привлечённых для работы лиц на территории, а также неустановленных лиц, проживающих на территории СНТ.
3. Дано поручение члену вновь избранного правления Вахитову С.Л. получить копии договоров на газо- и электроснабжение и провести совместно с представителем переизбранного правления Мухаметжановым Р.З. осмотр состояния общих приборов учёта потребления газа и электроэнергии общественных зданий и территории СНТ. Снять показания с счётчиков на момент осмотра и оформить Актом.
4. На основании обращения ООО «Скай Инжиниринг», которое является оператором связи и обслуживает абонентов данной компании собственников СНТ «ДК Конверсия», принято решение разместить телекоммуникационный шкаф с оборудованием данного оператора в административном здании СНТ на возмездной основе с последующим заключением договора.

Председатель правления
СНТ «ДК Конверсия»



Н.П. Макарова



ООО «СКАЙ ИНЖИНИРИНГ»
г. Москва, г. Троицк, Сиреневый бульвар, д.1, ком.63
ИНН 5046074205, КПП 775101001, ОГРН 1115003002620
Тел.: +7(499) 490-1684 info@sky-en.ru; www.sky-en.ru

Исх. № 29/04-26 от «30» апреля 2026 г.

Председателю правления ДСК «КОНВЕРСИЯ»

Возному С.И.

Уважаемый Сергей Иванович!

ООО «СКАЙ ИНЖИНИРИНГ» является оператором связи. Оказывает услуги на основании лицензий:

https://rkn.gov.ru/activity/connection/register/license/?act=search&org_name_full=&org_inn=5046074205&lic_num=&lic_status_id=1&service_id=0®ion_id=0&searchBtn=Найти#result

и имеет значительное количество абонентов в жилых и дачных домах ДСК «КОНВЕРСИЯ».

С целью оказания современных услуг связи жителям поселка просим Вас рассмотреть возможность установки нашего телекоммуникационного оборудования на территории ДСК «КОНВЕРСИЯ».

Варианты по сотрудничеству:

1. В счёт оплаты электроэнергии и размещения телекоммуникационного шкафа с оборудованием (потребление 250 Вт), предоставить в пользование ДСК «КОНВЕРСИЯ» 2 точки доступа к локальной сети Интернет с безлимитным трафиком, скоростью до 100 Мбит/с на КПП и в здание Администрации.
2. В счёт размещения телекоммуникационного шкафа с оборудованием (потребление 250 Вт), предоставить в пользование ДСК «КОНВЕРСИЯ» 1 точку доступа к локальной сети Интернет с безлимитным трафиком, скоростью до 100 Мбит/с на КПП или в здание Администрации + оплата электричества по счётчику.

Ответственное лицо за представление интересов ООО «СКАЙ ИНЖИНИРИНГ» Демидков Дмитрий Александрович, e-mail: d.demidkov@sky-en.ru, моб. +7(926)601-53-51.

Надеемся на взаимовыгодное и долгосрочное сотрудничество!

Генеральный директор

ООО «СКАЙ ИНЖИНИРИНГ» _____ /В.В. Золин/